

## ERCIYES ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNERGESİ

### Yasal Dayanak

**Madde 1** - Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile bu Kanunu değiştiren Kanunların ilgili maddeleri ve Erciyes Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği esas alınarak hazırlanmıştır.

### Amaç ve Kapsam

**Madde 2** - Bu Yönergenin amacı; Erciyes Üniversitesi İlahiyat Fakültesi'nde öğrenci kayıtları ile eğitim-öğretim ve sınavlarda uyulacak esasları tespit etmektir. Bu Yönerge kapsamında Fakültemizin yürüttüğü eğitim-öğretim programının gerektirdiği farklılıklara ilişkin düzenlemeler Senato tarafından belirlenir.

### Tanımlar

**Madde 3** - Bu Yönergede adı geçen:

Üniversite: Erciyes Üniversitesi'ni,

Rektör: Erciyes Üniversitesi Rektörü'nü,

Senato: Erciyes Üniversitesi Senatosu'nu,

TYYÇ: Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesini

Fakülte: Erciyes Üniversitesi İlahiyat Fakültesi'ni,

Fakülte Kurulu: Erciyes Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Fakülte Kurulu'nu,

Yönetim Kurulu: Erciyes Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulu'nu,

Yönetmelik: Erciyes Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ni,

Dekan: Erciyes Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dekan'ını,

Normal Ders Yükü: Bir öğrencinin normal eğitim süresinde bulunduğu dönemin eğitim-öğretim planında yer alan derslerin (alt ve üst dönem dersleri hariç) saatleri toplamını ifade eder.

### Eğitim-Öğretime Başlama Tarihi ve Öğrenim Süresi

**Madde 4** - a) Fakültede eğitim-öğretime başlama tarihi, Üniversite Senatosu tarafından belirlenir.

b) Fakültede eğitim-öğretim süresi, 8 dönem (4 yıl) dır. Bu süreye hazırlık sınıfı dahil değildir. Eğitim-öğretim, dönem esasına göre düzenlenir. Bir eğitim-öğretim yılı, güz ve bahar dönemi olmak üzere iki dönemden oluşur. Bir dönem, dönem sonu sınavlarını da kapsamak üzere en az 17 haftadır. Bu süre, Senato kararıyla artırılabilir.

c) Fakültede güz ve bahar dönemleri dışında Senato kararıyla yaz okulu açılabilir. Yaz Okulu ile ilgili hususlar Erciyes Üniversitesi Yaz Okulu Yönetmeliğine göre düzenlenir.

d) Öğrenimini (b) bendinde öngörülen sürede tamamlayamayan öğrenciler için 6 dönem ek süre verilir.

e) Lisans programlarından mezuniyet için bütün şartları yerine getiren öğrenciler, normal süreden önce mezun olabilirler.

### Fakülteye Kayıt

**Madde 5** - Erciyes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 6.Maddesine göre yapılır.

### Kayıt Yenileme

**Madde 6** - a)Kayıt yenileme ve ders alma işlemleri, eğitim-öğretim yılı veya dönemi başında Senatonun belirleyeceği tarihler arasında yapılır.

b) Haklı ve geçerli nedenlerle belirtilen süreler içinde kaydını yenilemeyen öğrenciler Senatonun belirleyeceği sürenin sonuna kadar fakülteye başvurmak zorundadırlar. Başvurular, Fakülte yönetim kurulunca karara bağlanır.

c) Belirlenen süreler içinde kaydını yenilemeyen öğrenciler, o dönemde derslere devam edemez, sınavlara giremez ve öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

### Eğitim-Öğretim Planları

**Madde 7**- İlahiyat Fakültesinde ders geçme ve kredi sistemi uygulanır. Dekanlık, bir sonraki eğitim-öğretim yılının teorik ve uygulamalı dersleri ile bitirme tezini gösteren eğitim-öğretim planlarını yürürlükteki mevzuat ve TYYÇ'ye uygun olarak hazırlayıp Fakülte Kurulunda görüşüldükten sonra her yılın en geç Mayıs ayı sonuna kadar Rektörlüğe sunar. Eğitim-öğretim planları Senato'nun onayından sonra yürürlüğe girer. Akademik programa ilişkin kurs katalogları Türkçe ve İngilizce hazırlanarak web sitesine konulur.

### **Yandal Programları**

**Madde 8** – Fakültede yandal programları; 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik Hükümleri ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

### **Çift Anadal Programları**

**Madde 9** – Fakültedeki bu program, Erciyes Üniversitesi’ndeki eşdeğer diploma programları arasında uygulanacak çift anadal programları gibi; Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik Hükümleri ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

### **Dersler**

**Madde 10** - İlahiyat Fakültesinde ön şart ve ön şartlı ders yoktur. Dersler, zorunlu ve seçmeli olmak üzere iki gruptur. Zorunlu dersler, öğrencinin almak ve başarılı olmak zorunda olduğu derslerdir. Seçmeli dersler, öğrencinin belirli ders grupları içinden seçmek durumunda olduğu derslerdir. Kendi programı dışından veya Üniversitenin diğer birimlerinden alınabilecek derslere de serbest seçmeli dersler denir. Uygulamalı dersler, ilgili derslerin esaslarına göre yürütülür. (Ek-I)

### **Akademik Danışmanlık**

**Madde 11** - Öğrencilerin eğitim-öğretim, kişisel ve yönetimle ilgili sorunlarının çözümüne yardımcı olmak ve öğrencileri yönlendirmek üzere, öğretim yılı başlamadan önce dekanlığın önerisi ve Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla öğretim elemanları arasından akademik danışmanlar görevlendirilir. Akademik danışmanlar, sorumluluklarına verilen öğrencilerin kayıt yenileme, ders seçme ve mezuniyet gibi işlemlerini yürütürler.

Bunun yanında, öğrencilerin fakülte ve üniversitedeki haklarını, sorumluluklarını ve imkânlarını bilinçli bir şekilde kavramalarına yardımcı olur, başarısız öğrencilerin haftalık dersini azaltma, başarılı öğrencilerin haftalık dersini çoğaltma konusunda Dekanlığa öneride bulunur, ayrıca diğer sorunlarının çözümüne de yardımcı olmak üzere öğrenim süresi boyunca haftada iki saat zaman ayırır. Bu iki saatlik faaliyet, Fakültenin eğitim planında iki saatlik kredisiz uygulamalı bir ders olarak yer alır.

### **Zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı ve Muafiyet Sınavları**

**Madde 12** - Fakülteye kaydolun öğrencilerden zorunlu yabancı dil dersinden muaf olmak isteyenler Erciyes Üniversitesi Yabancı Diller Yüksek Okulu veya İlahiyat Fakültesi tarafından açılan Yabancı Dil Muafiyet Sınavına girmek zorundadırlar. Bu sınavda başarılı olanlar zorunlu yabancı dil dersinden muaf tutulurlar. Muafiyet talebinde bulunan öğrenciler, Yabancı Dil Muafiyet Sınav sonuçları belli oluncaya kadar zorunlu yabancı dil derslerine devam etmek zorundadırlar.

### **Muafiyet /Yeterlik**

**Madde-13** Zorunlu Arapça hazırlık sınıfına devam etmesi gereken öğrenciler, aşağıdaki şartlardan en az birini yerine getirmek kaydıyla muaf sayılırlar:

- Fakülte tarafından yapılan muafiyet sınavında başarılı olmak,
- (Değişiklik 24/11/2017 tarihli ve 29 sayılı Senato Kararı)** Merkezi Yabancı Dil sınavlarının herhangi birinden (YDS, YÖKDİL vb.) en az 50 puan aldığını belgelemek,
- Daha önce Türkiye’de başka bir üniversiteye bağlı İlahiyat Fakültesinin Arapça zorunlu hazırlık programına devam etmiş ve başarıyla tamamlamış veya herhangi bir İlahiyat Fakültesinin yaptığı Arapça yeterlik sınavında en az 60 puan almış olmak.

### **Kredi /Saat**

**Madde 14-** **(Değişiklik 09.03.2023 tarihli ve 12 sayılı Senato Kararı)** Hazırlık sınıfında haftalık olarak öğrencilere kaç AKTS Arapça dil dersi verileceği her yıl Fakülte Kurulu tarafından karara bağlanır, Mayıs ayı içerisinde belirlenen Eğitim-Öğretim Planlarıyla birlikte Senatoya sunulur.

### **Program Geliştirme Komisyonu**

**Madde 15-** **(Değişiklik 09.03.2023 tarihli ve 12 sayılı Senato Kararı)** Hazırlık sınıfı Arapça öğretim programı, her öğretim yılı başında Arap Dili ve Belagati Anabilim Dalı Başkanlığınca hazırlanır, yürütülür ve denetlenir; sonuçlar, her eğitim-öğretim yılı sonunda rapor halinde Dekanlığa bildirilir.

## Sınavlar

**Madde 16-** Hazırlık sınıfı programında; zorunlu muafiyet /yeterlik sınavı, ara sınav, mazeret sınavı, yılsonu sınavının yanında seviye tespit sınavı ve bütünleme sınavı yapılabilir.

a. **(Değişiklik 24/11/2017 tarihli ve 29 sayılı Senato Kararı)** Muafiyet /Yeterlik sınavı, öğretim yılı başında yılda bir defa yapılır, Akademik Takvim içerisinde gösterilir; yeterlik sınavlarında başarı notu en az 60'tır.

Yeterlik sınavının şekli, soru tipi ve değerlendirilmesi ile ilgili ilkeler sınav komisyonunun teklifi ile Fakülte Kurulu tarafından belirlenir.

b. Seviye tespit sınavı; hazırlık sınıfına devam edecek öğrencilerin Arapça dil seviyelerini tespit etmek ve öğrencileri seviyelerine uygun sınıflara yerleştirmek için yapılan sınavdır. Öğretim yılı başında yapılan yeterlik sınavı ile seviye tespit sınavlarına girecek öğrenciler bu sınavların sonuçları ilan edilinceye kadar Hazırlık Sınıfı derslerine devam etmek zorundadırlar.

c. Ara sınavlar; öğrencilerin dilbilgisi, okuma, yazma ve konuşma becerilerini ölçmek için yapılan sınavlardır. Birden fazla ara sınav yapılabilir. Ara sınavların yıl içinde kaç defa yapılacağı ve hangi tarihlerde yapılacağı öğretim yılı başında Yönetim Kurulu tarafından belirlenip öğrencilere duyurulur.

d. Mazeret sınavı; Yönetim Kurulu tarafından mazeretleri geçerli kabul edilen öğrencilere, sadece ara sınavlar için yıl içinde verilen bir sınav hakkıdır. Sınav tarihi Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Bu sınavın soruları, mazeret sınavının yapılacağı tarihe kadar işlenen müfredatı kapsar.

e. **(Değişiklik 09.03.2023 tarihli ve 12 sayılı Senato Kararı)** Final ve bütünleme sınavları; hazırlık derslerinin tamamlandığı eğitim-öğretim yılının sonunda yapılan sınavlardır. Bu sınavlara girebilmek için öğrencinin devam şartını yerine getirmesi zorunludur. Final ve bütünleme sınavlarının hangi türde yapılacağı Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla belirlenir.

## Sınav Komisyonu

**Madde 17- (Değişiklik 09.03.2023 tarihli ve 12 sayılı Senato Kararı)** Her eğitim-öğretim yılı başında Arap Dili ve Belagati Anabilim Dalı Başkanının teklifi, Dekanlığın onayı ile Anabilim Dalı Başkanı ve hazırlık sınıflarında ders veren öğretim elemanlarının bulunacağı en az iki kişiden oluşan bir komisyon kurulur. Komisyonun görevleri şunlardır:

a. **(Değişiklik 09.03.2023 tarihli ve 12 sayılı Senato Kararı)** Hazırlık sınıfında derse giren öğretim elemanlarının hazırladığı sınav sorularını toplamak, sorulacak soruları belirlemek, gözden geçirmek ve sınava hazır hale getirmek.

b. **(Değişiklik 09.03.2023 tarihli ve 12 sayılı Senato Kararı)** Yeterlik/Muafiyet sınavının şekli, soru tipi ve değerlendirilmesi ile ilgili ilkeleri belirlemek.

c. Sınavların kurallara uygun ve düzenli yapılması için gerekli önlemleri almak ve uygulamak,

d. Sınav kağıtlarını objektif bir şekilde değerlendirerek, sınavın yapıldığı tarihten itibaren en geç yedi gün içinde sonuçları ilan etmek.

## Başarı Notu

**Madde 18- (Değişiklik 09.03.2023 tarihli ve 12 sayılı Senato Kararı)** Başarı notu 100 üzerinden en az 60'tır. Başarı notu; final veya bütünleme sınavından 100 üzerinden en az 60 almak şartıyla, ara sınavlarda alınan notların ortalamasının %40'ı ile final veya bütünleme sınavının %60'ının toplamıyla hesaplanır.

## Devam

**Madde 19- (Değişiklik 09.03.2023 tarihli ve 12 sayılı Senato Kararı)** Hazırlık sınıfında derse devam zorunludur. Yıl içi toplam ders saatinin %15'inden fazlasına devam etmeyen öğrenci devamsızlıktan kalır, final ve bütünleme sınavlarına giremez.

## Hazırlık Sınıfı Süresi ve Başarı Durumu

**Madde 20-** a. Hazırlık sınıfı süresi, Erciyes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim yönetmeliğinin dördüncü maddesinde belirtilen eğitim-öğretim sürelerinin hesaplanmasında dikkate alınmaz.

b. Hazırlık sınıfının süresi bir eğitim-öğretim yılıdır. Eğitim-öğretimin başlama ve bitiş tarihleri Fakülte Kurulunun teklifi ve Senatonun kararı ile belirlenir.

c. Hazırlık sınıfını başarıyla tamamlayan öğrenciler lisans programına devam ederler.

d. **İPTAL (Değişiklik 09.03.2023 tarihli ve 12 sayılı Senato Kararı)** Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik maddesi olduğu için iptal edilmiştir.

## Ders Alma

**Madde 21-** a) Öğrenciler, kayıt yenileme süresi içinde internet aracılığı ile alacakları dersleri belirlerler. Kayıt yenileme işlemi danışmanın onayından sonra kesinleşir.

a) Kayıt yenileme süresi içinde birinci yıl öğrencileri, açılan tüm dersleri ve diğer öğrenciler ise öncelikle başarısız oldukları veya daha önce almaları gerekip de alamadıkları dersleri almak zorundadırlar. Öğrenciler, azamî ders yükü sınırı içinde kalmak koşuluyla ilk kez aldıkları dersleri, kayıt yenileme süresi içinde değiştirebilir, sildirebilir veya yeni ders alabilirler.

b) Eğitim-öğretim planlarından kaldırılan derslerden başarısız olan öğrenciler, bu derslerin yerine konulan dersleri alırlar, yerine konulan ders yoksa bu derslerden sorumlu tutulmazlar, ancak mezun olabilmek için gerekli toplam krediyi tamamlamak üzere yerine Yönetim Kurulunun uygun göreceği başka ders alırlar.

c) Öğrenciler, Fakültenin programında yer alan bazı dersleri Yönetim Kurulu kararıyla Erciyes Üniversitesinin veya yurt içi ve yurt dışındaki diğer üniversitelerin ilgili birimlerinden de alabilirler.

d) Öğrenciler, süresi içinde ve usulüne uygun olarak kaydolmadıkları derslere devam edemez ve bu derslerin sınavına giremezler. Kaydolmadığı dersin sınavına giren öğrencinin notu iptal edilir.

e) Herhangi bir yükseköğretim kurumunda okuduğu derslerden muaf tutulmak isteyen öğrenciler, kayıt yaptırdıkları dönemin ilk iki haftası içinde başvurmaları halinde, yönetim kurulu kararıyla bu derslerden muaf tutulabilirler. Öğrencinin muaf olduğu dersler dikkate alınarak hangi döneme intibak yapılacağına aşağıdaki usul ve esaslar çerçevesinde Fakülte Yönetim Kurulu karar verir.

## Muafiyet ve İntibak Usul ve Esasları

Sınıf intibakları ve ders muafiyetleri, öğrencinin Arapça Hazırlık Programından başarılı olduğu veya Muaf tutulduğu yılı takip eden Fakültemiz Lisans sınıfına başlayacağı yarıyıl başlamadan veya yarıyılın (Güz Yarıyılı) başında ilk iki hafta içinde bir defaya mahsus olmak üzere öğrencinin Dekanlığımıza başvurusu üzerine, hangi derslerden muaf olmak istediğini açıkça yazarak, Yatay Geçiş yapan öğrencilerin intibak işlemleri ise doğrudan intibak komisyonunca yapılır. Dikey geçiş ile gelen öğrencilerin intibakları Arapça Hazırlık Programından başarılı olduktan sonra intibak komisyonlarınca yapılır. İlan edilen tarihten sonraki başvurular dikkate alınmaz.

## İntibak Yarıyıllarının Tespiti

Öğrencilerin üst yarıyillara intibak ettirilebilmeleri için; Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve Yabancı Dil gibi dersler de dahil olmak üzere 3. yarıyıla intibak için ilk iki yarıyılın, 5. yarıyıla intibak için ilk dört yarıyılın ve 7. yarıyıla intibak için ise ilk altı yarıyılın toplam ders saatlerinin en az %75'inden muaf olmaları koşulu aranır. İntibaklar, çift yarıyillara yapılmaz. Kurumlar Arası Yatay Geçişle kayıt yaptıran öğrencilerin intibakları, yatay geçiş yaptıkları sınıfın ilk yarıyılına yapılır.

## İntibak / Muafiyet Raporunun Düzenlenmesi

Sınıf İntibakı ve Ders Muafiyeti yapılacak öğrenci için İntibak Komisyonu tarafından bir rapor düzenlenir. Raporda başarılı eşdeğer dersler için "MUAF", sorumlu tutulacak dersler için "ALACAK" yazılır. Erciyes Üniversitesinin Lisans Programlarından alınan ve başarılı olunan eşdeğer dersler için ise "Harf Notu" yazılır.

Raporun düzenlenmesinde, o yıl uygulanacak eğitim/öğretim planı esas alınır.

Rapor Örneği: İntibak komisyonu raporunu yazarak aşağıdaki tabloyu kullanır.

## DGS Öğrencilerinin ve Daha Önce herhangi bir Yüksek Öğretim Kurumundan Ayrılan Öğrencilerin İntibak/Muafiyetleri

- 1- Lisans kademesinde alınan dersleri yalnızca lisans kademesi derslerine, ön lisans kademesinde alınan dersler yalnız ön lisans kademesi derslerine sayılır. Önlisans programına devam eden veya mezun olup Lisans Yerleştirme Sınavı (DGS,YGS vs.) ile Fakültemize gelen öğrenciler üçüncü ve dördüncü sınıf derslerinden muafiyet talep edemezler.
- 2- Daha önceki öğrenimi esnasında başka bir üniversitede alıp başarılı oldukları halde o dersi/dersleri Fakültemizde bir kez alan öğrencilerin sonradan muafiyet talepleri değerlendirilmez.
- 3- Muafiyet talebi Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanıncaya kadar öğrenciler, muafiyet talebinde bulunduğu derslere devam ederler.
- 4- Fakültemizdeki derslerden sorumlu tutulan öğrenciler, daha önce ilgili dersi okusalar dahi derslere devam etmek zorundadırlar.

f) Öğrencilerin ders yükleri saat cinsinden belirlenir. Bir öğrencinin her dönemde alabileceği normal ders yükü, kayıtlı olduğu dönemin eğitim planında yer alan derslerin saat cinsinden toplamıdır. Bir öğrencinin her dönemde alabileceği haftalık ders yükü en fazla 34 saattir.

Azami ders yüküne, zorunlu, seçmeli, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil, Beden Eğitimi ve Güzel Sanatlar dersi ve Bitirme Tezi dâhildir.

g) Birinci sınıf öğrencileri ile genel not ortalaması 2.00'in altında olan öğrenciler üst dönemlerden ders alamazlar. Genel not ortalaması 2.00'in üstünde olan ve alttan dersi olmayan öğrencilerle alttan dersi olduğu halde genel not ortalaması 2.50'nin üstünde olan öğrenciler, en fazla iki üst dönemden olmak kaydıyla, her dönemde azami ders yükü kadar ders alabilirler. Genel not ortalaması 1.00-1.99 arasında olan öğrenciler, azami ders yükünün en fazla %75'i kadar ders alabilirler. Genel not ortalaması 1.00'in altında olan öğrenciler ise azami ders yükünün en fazla %50'si kadar ders alabilirler.

h) Aynı zamanda yandal ve çift anadal programına devam eden öğrencilerin haftalık toplam ders saati kırk saati geçemez.

i) Gerektiğinde bölümün isteği, Fakülte kurulunun teklifi ve Senatonun onayı ile bazı zorunlu dersler her iki dönemde de açılabilir. Bulduğu dönemden farklı bir dönemde açılan dersler de açıldığı dönemin ders yüküne dahildir.

İNTİBAK SINIFI	MÜFREDAT I (1.Sınıf Yılı)	SORUMLU (Alacağı)OLDUĞU DERSLER (Kodlu Yaz)	Y.YILI	KREDİ	MUAF OLDUĞU DERSLER (Kodlu Yaz)	Y.YILI	KREDİ

j) Öğrenciler, Fakülte Kurulunca belirlenen ve ders planında gösterilen saat kadar seçmeli ders almak zorundadırlar. Başarısız öğrenciler, programdan kaldırılan derslerin yerine Fakülte Kurulunca belirlenen seçmeli dersleri alırlar.

### Genel Not Ortalamasının Belirlenmesi

**Madde 22** - Her dönem sonunda öğrencilerin genel not ortalamaları şu şekilde belirlenir.

a) Bir öğrencinin bir dersten aldığı ağırlıklı puanı, o dersin kredisi ile o dersin başarı notu katsayısının çarpımıdır. Genel not ortalaması, alınan bütün derslerin ağırlıklı puan toplamının, derslerin kredileri toplamına bölünmesiyle bulunur. Elde edilen ortalama virgülden sonra iki haneli olarak gösterilir.

b) Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Yabancı Dil, Beden Eğitimi ve Güzel Sanatlar dersleri ve Bitirme Tezi öğrencinin genel not ortalamasına katılmaz. Bu derslerden başarılı olmak için en az CC notunu almak gerekir.

### Başarılı ve Üstün Başarılı Öğrenciler

**Madde 23** - Genel ve dönem not ortalaması en az 2.00 olan öğrenciler başarılı sayılırlar. Bu öğrencilerden bir dönem sonunda en az normal ders yükü ile o dönemin not ortalaması 3.00-3.49 arasında olanlar dönem onur öğrencisi, 3.50-4.00 arasında olanlar üstün onur öğrencisi sayılırlar. Bu öğrencilerin listesi her dönem sonunda ilan edilir.

### Derse Devam ve Yoklamalar

**Madde 24** - Öğrenciler derslere, uygulamalara ve sınavlara katılmak zorundadır. Devam zorunluluğunun sınırı, teorik derslerde % 70, uygulamalı derslerde ise % 80 dir. Bu şartları yerine getiremeyen öğrenciler dönem veya yılsonu sınavlarına giremezler.

Öğrencilerin devam durumları, ders sorumlularınca izlenir ve haftalık olarak idareye verilir. Öğrencilerin alacakları sağlık raporları, derse devam sürelerinin hesabında hiçbir surette dikkate alınmaz.

Bir dersin devamını alıp da başarısız olan öğrencilerin, dersi tekrarlamaları durumunda yeniden devam şartı aranmaz. Ancak uygulamalı derslerden başarısız olan öğrencilerden yeniden devam şartı aranabilir.

### **Sınavlar**

**Madde 25** - Sınavlar; ara sınavları, mazeret sınavları, dönem veya yılsonu sınavları, bütünleme ve birim yönergeleri ile belirlenen diğer sınavlar aşağıdaki esaslara göre yapılır:

a) Bu sınavlar; yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılır. Ders sorumlusunun ve ilgili bölümün gerekçeli önerisi ve Yönetim Kurulu kararı ile sınavlar yazılı-sözlü, yazılı uygulamalı ya da yazılı-sözlü-uygulamalı olarak da yapılabilir. Bu tür uygulama talepleri, her dönemin ilk iki haftası içinde Bölümlerce Dekanlığa iletilir ve bu talepler Yönetim Kurulunca kabul edildikten sonra en geç üçüncü haftanın sonuna kadar öğrencilere ilan edilir.

b) Bir ders için her dönemde en az bir ara sınavı yapılır. İlgili öğretim elemanının ve Bölüm Başkanlığının teklifi ile Yönetim Kurulu birden fazla ara sınav yapılmasına karar verebilir ve bu sınavlardan biri seminer veya ödev şeklinde de olabilir.

c) Öğrenciler, sınav programlarında belirtilen gün, saat ve yerde sınava girmek zorundadır. Öğrencinin girmeyi hak etmediği bir sınava girmesi halinde aldığı not iptal edilir. Öğrenciler, sınavlarda kimlik belgelerini yanlarında bulundururlar.

d) Bir günde birden fazla sınav yapılabileceği gibi, dinî ve millî bayramlar dışında Cumartesi ve Pazar günleri de sınav yapılabilir.

e) Haklı ve geçerli sebeplerle ara sınavlara giremeyen öğrencilere Yönetim Kurulunca girme hakkı tanınan sınavlara mazeret sınavı denir. Ara sınavların dışındaki sınavlar için mazeret sınavı hakkı kullanılamaz. Mazeret sınavından yararlanmak isteyen öğrencilerin mazeretlerini kanıtlayan belgelerle birlikte, ders dönemi bitmeden ve mazeretin sona ermesinden itibaren en geç yedi gün içinde Dekanlığa başvurmaları gerekir. Mazeret sınavı hakkı aynı ders için birden fazla kullanılamaz.

f) Derse kayıt ve devam şartlarını sağlayan öğrenciler, akademik takvime uygun olarak dönem veya yılsonu sınavlarına girerler.

g) Azami ders yükü sınırları içinde kalmak şartıyla öğrenciler, notlarını yükseltmek üzere her dönemde başarılı oldukları derslere yeniden kaydolarak sınavlarına girebilirler. Bu durumda en son alınan not geçerli sayılır.

h) Bütünleme sınavı her dönem sonunda ilgili dönem için yapılabilir. Bu sınavın yöntemine ve tarihine Fakülte Yönetim Kurulu karar verir.

### **Sınav Düzeni ve Sonuçların İlanı**

**Madde 26** - Sınavlar Dekanlık tarafından görevlendirilen öğretim elemanlarınca yapılır. Sınavın yürütülmesinden dersi okutan öğretim elemanı ve görevli gözetmenler ile dersin bağlı olduğu Bölüm Başkanı birlikte sorumludur.

Sınavı yapan öğretim elemanı, sınava ilişkin belgeleri ve sınav sonuçlarını en geç on beş gün içinde ilan edilmek üzere Dekanlığa teslim eder. Sınav evrakı, sınav tarihinden itibaren en az iki yıl süreyle saklanır.

### **Mazeretler ve İzinli Sayılma**

**Madde 27** - Kayıt yenileme, derse devam ve sınavlara girme şartlarından birini, Yükseköğretim Kurulunca esasları belirtilen haklı ve geçerli bir sebeple yerine getiremeyen öğrencilerin hakları saklı tutulur ve kaybettikleri süre azami yasal öğrenim süresinden sayılmaz.

a) Öğrencilerin kayıtları, belgeleyecekleri önemli ve haklı sebeplerinin bulunması halinde, Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile en fazla bir yıla kadar dondurulabilir ve bu süre azami yasal öğrenim süresine eklenir. Ancak bu tür izinler ile ilgili başvuruların dönemin başlangıcından itibaren bir ay içinde yapılması gerekir.

b) Ülkemizi veya Üniversitemizi temsil amacıyla bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ve yarışmalara katılan öğrenciler, Yönetim Kurulunca derslerden ve ara sınavlardan izinli sayılır ve bu süreler devamsızlık olarak değerlendirilmez.

c) Öğrencilere, öğrenim ve eğitimlerine katkıda bulunacak burslu veya bursuz yurt içi / yurt dışı eğitim, araştırma, bilgi-görgü artırma gibi imkânların doğması halinde; Yönetim Kurulu kararı ile her

seferinde en fazla bir yıla kadar izin verilebilir. Ancak bu izin süresi azami yasal öğrenim süresine dahildir ve bu konudaki başvuruların, kayıt yenileme süresinin sonuna kadar yapılması gerekir. Bu haklardan yararlanmak isteyen öğrenciler, her defasında öğrenim harcını yatırmak ve kayıt yenilemek zorundadırlar. Bu imkânlardan yararlanan öğrencilerin elde edecekleri eğitim öğretim kazanımları, mevcut yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde değerlendirilir.

d) Nörolojik ve Psikiyatrik rahatsızlıklar nedeniyle tüm öğrenim süresi içinde devamsızlığı iki yılı aşan öğrenciler, öğrenimlerine devam edebileceklerine dair yeni bir sağlık kurulu raporu getirdikleri takdirde öğrenimlerine kaldıkları yerden devam ederler ve rapor süreleri azami öğrenim süresinden sayılmaz.

#### **Başarının Ölçülmesi ve Değerlendirilmesi**

**Madde 28-** Sınavlar 100 puan üzerinden ölçülür. Bir dersin ara sınav ve dönem sonu sınav sonuçları sayısal puan ile gösterilir. Öğrencinin girmediği sınavların puanı (0) sıfırdır.

a) Ara sınav puan ortalaması, öğrencinin ara sınavlarda almış olduğu puanların toplamının yapılmış olan ara sınav sayısına bölünmesi ile belirlenir. Bu suretle bulunacak buçuklu sayı tam sayıya yükseltilir.

b) Ham başarı puanı, dönem veya yılsonu sınav puanının % 60'ına, ara sınavlar puan ortalamasının % 40'ının eklenmesi ile hesaplanır. Bu oranların hesabında kesirler aynen korunur, ancak ham başarı puanının hesabında buçuklu sayılar tam sayıya tamamlanır.

c) Başarı notları; ham başarı puanları kullanılarak esasları Senato tarafından belirlenen bağlı değerlendirme yöntemiyle tespit edilir.

d) Bir dersten başarılı olmak için başarı notunun en az CC veya daha yukarı olması gerekir.

#### **Sınav Sonucuna İtiraz**

**Madde 29 -** Öğrenciler, başarı notlarına itiraz edemezler, ancak ara sınavlar ve dönem sonu sınav sonuçları ile ham başarı puanlarına itiraz edebilirler. Öğrenciler, itirazlarını ilan tarihinden itibaren yedi gün içinde yazılı olarak Dekanlığa yapabilirler. İtiraz, ilgili öğretim elemanı tarafından incelendikten sonra, anabilim dalı başkanı ve bölüm başkanı tarafından tetkik edilir. Sonuç, Fakülte Yönetim Kurulunda karara bağlanır. İtirazın tetkik ve değerlendirilmesi, itirazın yapıldığı tarihten itibaren en geç on beş gün içinde sonuçlandırılır.

#### **Bitirme Tezi**

**Madde 30-** a) Öğrenciler, eğitim-öğretim programının gerektirdiği bir bitirme tezi hazırlamak zorundadırlar. Bitirme tezleri öğretim üyeleri, ihtiyaç halinde ise Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile doktorasını tamamlamış öğretim görevlisi ve okutmanlar tarafından yönetilir. Her öğretim elemanı, Fakülte Yönetim Kurulunun belirleyeceği sayıda tez yönetebilir. Öğrenciler, altıncı dönem sonuna kadar tez konusunu danışmanı ile belirledikten sonra yedinci dönem kayıt yenileme süresi içinde tez formunu doldurarak danışmana onaylatıp öğrenci işlerine teslim ederler. Tez süresi yedinci ve sekizinci dönemleri kapsar. Tezlere, tez danışmanı tarafından öğrencilerin tezle ilgili çalışmaları değerlendirilerek her dönemde ara sınav ve dönem sonu sınavı notları verilir. Tez danışmanı haftada iki saatlik tez görüşme gün ve saatini belirler ve ilan eder. Bu iki saat eğitim planında gösterilir. Tez görüşme saatinde tez danışmanları öğrencilerin tezleri ile ilgili çalışmalarına rehberlik ederler. Danışmanlar, öğrencilerin hazırladığı tezleri inceleyerek başarı durumlarını belirtirler.

İlahiyat ve İDKAB bölümünün Okul Deneyimi ve Öğretmenlik Uygulamasına ilişkin esaslar Erciyes Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Okul Deneyimi ve Öğretmenlik Uygulaması yönergelerine göre uygulanır.

#### **Kredi Hesabı**

**Madde 31 -** Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kredi değerleri aşağıda gösterildiği şekilde hesaplanır:

Bir dönem süreyle verilen teorik derslerin programlanmış haftalık bir saati bir kredi, uygulamalı derslerin iki saati bir kredi sayılır.

#### **Mezuniyet Derecesi**

**Madde 32 -** Mezuniyet derecesi, derslerin kredi değerleri ile bu derslerin başarı notlarının karşılığı olan katsayılarla çarpımlarının toplamının toplam krediye bölünmesiyle belirlenir. Bir öğrencinin mezun olabilmesi için kayıtlı olduğu programın bütün derslerini başarması ve mezuniyet derecesinin en az 2.00 olması gerekir.

#### **Yatay Geçişler**

**Madde 33-** Fakülteye yatay geçişler, yürürlükteki Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri ve Senato tarafından belirlenen esaslara uygun olarak yapılır.

### **Birim İçi Geçişler**

**Madde 34** - Fakültede, aynı puan türünden öğrenci alan programlar arasında geçişler yapılabilir. Bu geçişlerde “Erciyes Üniversitesi Çift Dal ve Birim İçi Geçiş Yönergesi Hükümleri” uygulanır.

### **Dikey Geçişler**

**Madde 35** - ÖSYM tarafından merkezi olarak yapılan Dikey Geçiş Sınavında başarılı olan İlahiyat ön lisans mezunlarının lisans programına kabulleri ve intibakları, "Meslek Yüksekokulları ve Açık Öğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkındaki Yönetmelik" hükümleri ile Yükseköğretim Kurulunun konu ile ilgili kararlarına uygun olarak yapılır.

### **Diplomalar**

**Madde 36** - Dört dönemlik (2 yıl) eğitim-öğretim programını başarı ile tamamlayan öğrencilere önlisans diploması ve eki; sekiz dönemlik (4 yıl) eğitim-öğretim programlarını başarı ile tamamlayanlara lisans diploması ve eki verilir. Diplomalar hazırlanıncaya kadar öğrencilere geçici Mezuniyet Belgesi verilir. Diploma bir defa verilir. Kaybedilmesi halinde ikinci bir nüsha yeniden düzenlenir. Diplomalar Dekan ve Rektör tarafından imzalanır.

### **Ön Lisans Diploması Verilmesi**

**Madde 37** –a) Lisans öğrenimini tamamlayamayan veya tamamlayamayacağı anlaşılan ve ilk iki yılın bütün derslerini başaran öğrencilere, talep etmeleri halinde, ön lisans diploması verilir.

b) İlk iki yılın bütün derslerini başarmış olsalar dahi, lisans öğrenimlerine devam eden öğrenciler ile ilgili yasa ve yönetmelikler gereğince yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası alanlara ön lisans diploması verilmez.

c) Ön lisans diplomasını alarak lisans programından ilişkisi kesilenler, kendilerine tanınacak yasal bir haktan yararlanarak öğrenimlerine devam etmek istedikleri takdirde ön lisans diplomalarını iade etmek zorundadırlar.

### **Öğrenci Katkı Payı**

**Madde 38** – a) Fakültemiz öğrencileri, kayıtlarını yeniletebilmek için her dönem öğrenci katkı payını veya öğrenim ücretini ödemek zorundadır. Kaydın silinmesi halinde, alınan öğrenci katkı payı iade edilmez.

b) öğrencilerin katkı payları veya öğrenim ücretleri, 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi hükümlerine göre tahsil edilir.

### **Kayıt Silme ve Sildirme**

**Madde 39** - Aşağıdaki hallerde öğrencinin Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla Fakülteyle ilişkisi kesilir:

a) 18/08/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmi Gazete hükümlerine göre yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış olmak,

b) 2547 sayılı Yasanın verdiği hakları kullandıkları halde başarısız olmak,

c) Kaydının silinmesini yazılı olarak istemiş olmak.

d) Fakülteye kayıt için öngörülen kabul şartlarını yerine getirmediğinin ve sundukları belgelerin veya verdikleri bilgilerin yanlış veya eksik olduğunun sonradan anlaşılması.

### **Disiplin İşleri**

**Madde 40** - Öğrencilerin disiplinle ilgili iş ve işlemleri Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür. Herhangi bir sebeple yükseköğretim kurumundan uzaklaştırma cezası alan öğrenciler, bu süre içerisinde eğitim-öğretim ve sosyal faaliyetlere katılamaz ve üniversitenin tesislerine giremezler.

### **Yönergede Yer Almayan Hükümler**

**Madde 41-** Bu yönergede yer almayan hususlarda “Erciyes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği”, “Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik” ve “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” hükümleri uygulanır. Uygulama sırasında doğabilecek problemleri çözmeye Fakülte Yönetim Kurulu yetkilidir.

**Geçici Madde 1- (24/11/2017 tarihli ve 29 sayılı Senato Kararı)** Yönetmeliğin 16. Maddesinin (a) bendinde yer alan “muafiyet/yeterlilik sınavı öğretim yılı başında yılda bir defa yapılır. Akademik takvim içerisinde gösterilir; yeterlik sınavlarında başarı notu en az 60’tır.”Hükmü 2018-2019 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanır.



**Yürürlük**

**Madde 42** - Bu Yönerge hükümleri, yayın tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 43** - Bu Yönerge hükümlerini Erciyes Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dekanı yürütür.