



ERCIYES ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ



İş	• Fakülte Yönetim Kurulu Gündeminin Görüşülmesi
Birim	• Personel ve Yazı İşleri

- 1 • Dekanlık Makamı tarafından Fakülte Yönetim Kurulu kararı gereken evraklar belirlenir.
- 2 • Fakülte Yönetim Kurulu Gündemi hazırlanır.
- 3 • Fakülte Yönetim Kurulu toplantısına katılacak öğretim üyelerine EBYS üzerinden davet yazıları ve gündem gönderilir.
- 4 • Anılan gün ve saatte Fakülte Yönetim Kurulu toplantısı yapılır.
- 5 • Fakülte Yönetim Kurulunda oy birliği/oy çokluğu ile karar alınır.
- 6 • Alınan kararlar Personel ve Yazı İşleri birimi tarafından yazılarak ilgili birimlere dağıtımı yapılır.